Warszawa 01.09.2025 r.

Zasady udzielania zamówień obowiązujące w Centrum Ochrony Mokradeł

Niniejsze zasady określają procedurę udzielania zamówień realizowanych przez Centrum Ochrony Mokradeł w celu odpowiedniego wydatkowania środków oraz udokumentowania zasadności i transparentności wydatków. Jest to niezbędne z uwagi na wydatkowanie środków przekazanych przez darczyńców i grantodawców i wychodzi naprzeciw ich oczekiwaniom. Ponadto niniejsze zasady mają zapewnić bezpieczeństwo Stowarzyszenia oraz osób realizujących wydatki.

I - Zasady ogólne

1. Zamówień udziela się w sposób gwarantujący efektywność, oszczędność i celowość wydawania środków, tzn. tak, by zapewnić osiągnięcie najlepszego efektu przy możliwie najniższych kosztach oraz z zastosowaniem zasady niedyskryminacji żadnego z potencjalnych dostawców lub wykonawców, ale z należytym uwzględnieniem innych czynników, takich jak: jakość, reputacja, zakres, terminowość i dostępność. W przypadku wyboru droższego dostawcy/wykonawcy należy uzasadnienie takiej decyzji jasno opisać w notatce z wyboru ofert.

2. Zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych Centrum Ochrony Mokradeł nie jest podmiotowo zobowiązane do stosowania tej ustawy.

3. W miarę możliwości każdy zakup, niezależnie od jego wartości, powinien być oparty na uzyskaniu takich towarów i usług, których oddziaływanie na środowisko w trakcie ich całego cyklu życia oraz dostawy jest możliwie najmniejsze.

4. Pracownicy, których może dotyczyć konflikt interesów (osobiste lub finansowe powiązania), nie mogą być zaangażowani w proces podejmowania decyzji w danym zamówieniu.

5. Zamówienia udziela się, z wyłączeniem pkt. 6 po przeprowadzeniu przez osobę prowadzącą sprawę rozpoznania rynku w sposób określony w rozdziałach II i III w zależności od wartości zamówienia i zaakceptowaniu wniosków z tego rozpoznania przez co najmniej jednego z Członków Zarządu lub osobę upoważnioną do tego przez Zarząd.

6. Dla wydatków o wartości do 10 000 zł netto nie stosuje się rozeznania rynku opisanego w pkt. 5. Osoba prowadząca sprawę może dokonać zakupu/udzielić zamówienia z wolnej ręki po zaakceptowaniu (ustnie lub mejlowo) przez jednego z Członków Zarządu lub osobę upoważnioną do tego przez Zarząd lub koordynatora projektu.

7. Przed rozpoczęciem rozeznania rynku należy ustalić szacunkową wartość zamówienia w celu wybrania odpowiedniego trybu postępowania. Podstawą ustalenia wartości szacunkowej zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług. Wartość szacunkowa

może zostać ustalona na podstawie wszelkich dostępnych publicznie cen, a także szacunków otrzymanych od potencjalnych wykonawców zarówno pisemnie, mejlowo jak i telefonicznie.

8. Zamówień nie można dzielić na części w celu zaniżenia wartości zamówienia i ominięcia niniejszych zasad.

9. W przypadku przeprowadzenia dwukrotnie rozpoznania rynku, w wyniku którego nie udało się wyłonić wykonawcy (np. z powodu braku ofert), dopuszcza się dokonanie zakupu/zamówienia z wolnej ręki.

10. W przypadku zamówień udzielanych w ramach realizacji projektów, których finansowanie uzależnione jest od zachowania zasad odmiennych lub dalej idących, niż wyżej określone, stosuje się zasady wymagane przez Finansujących.

II - Zamówienia poniżej 170 000 zł netto

11. Rozpoznanie rynku dla zamówień poniżej 170 000 zł netto polega na uzyskaniu przez osobę prowadzącą sprawę co najmniej trzech możliwych do porównania ofert realizacji zamówienia.

12. Oferty, o których mowa w pkt. 11., mogą być uzyskane w formie pisemnej, pocztą elektroniczną, telefonicznie lub ustnie. W przypadku typowych dostaw lub usług będących przedmiotem ustalonych cenników, jako ofertę traktuje się także publicznie ogłoszony cennik. Osoba prowadząca sprawę może negocjować każdą z ofert, lecz jest zobowiązana do niedyskryminowania przy tym żadnego z oferentów.

13. Osoba prowadząca sprawę dokonuje porównania ofert, biorąc pod uwagę w szczególności:

    a. cenę każdej z ofert,

    b. ryzyko dla Centrum Ochrony Mokradeł, jakie może być związane z wyborem każdej z ofert,

    c. wpływ na środowisko,

    d. szczegółowe warunki każdej z ofert, w tym prawdopodobną jakość towaru lub usługi, jaką może zagwarantować oferent, warunki płatności, czas realizacji, ewentualne trudności logistyczne i organizacyjne, w tym w szczególności ewentualne dodatkowe koszty, jakie byłyby związane z wyborem danej oferty itp.

14. Na podstawie porównania ofert, o którym mowa w pkt. 13., osoba prowadząca sprawę wybiera ofertę najkorzystniejszą, którą jest oferta cechująca się najkorzystniejszym bilansem analizowanych cech. Tę ofertę osoba prowadząca sprawę rekomenduje do zatwierdzenia (ustnie, mejlowo lub na piśmie) jednemu z Członków Zarządu lub osobie upoważnionej do tego przez Zarząd wraz z uzasadnieniem.

15. Z przeprowadzonego rozpoznania rynku może być sporządzona pisemna notatka. Jeżeli jest sporządzona notatka, to oferty mające formę pisemną dołącza się do niej, a istotne warunki ofert mających inną formę opisuje się w notatce. O potrzebie sporządzenia pisemnej notatki decyduje jeden z Członków Zarządu lub osoba

upoważniona do tego przez Zarząd, zatwierdzająca wybór oferty.

16. Rozpoznania rynku nie przeprowadza się, jeżeli zachodzi jedna z sytuacji:

    a. oczekiwana korzyść (oszczędność) z jego przeprowadzenia jest mniejsza od kosztów jego przeprowadzenia, uwzględniających w szczególności koszt czasu jego przeprowadzenia,

    b. nie jest znany więcej niż jeden potencjalny dostawca/wykonawca i informacji o innych potencjalnych dostawcach/wykonawcach nie można odnaleźć w publicznych źródłach informacji gospodarczej,

    c. istnieje potrzeba pilnego udzielenia zamówienia, a przeprowadzenie rozpoznania rynku opóźniłoby jego udzielenie.

17. Umowy z wykonawcami oraz wszelkie wydatki muszą być zawierane, poniesione i udokumentowane zgodnie z obowiązującym prawem polskim oraz prawem unijnym.

18. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia przez Centrum Ochrony Mokradeł oraz oferentów, a także do zawierania umów w sprawach takich zamówień, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

III - Zamówienia powyżej 170 000 zł netto

19. Rozpoznanie rynku dla zamówień powyżej 170 000 zł netto polega na publicznym ogłoszeniu zapytania ofertowego i uzyskaniu przez osobę prowadzącą sprawę co najmniej jednej oferty spełniającej założone warunki.

20. Ogłoszenie zapytania ofertowego, o którym mowa w pkt. 19. należy opublikować co najmniej 7 dni przed ostatecznym terminem składania ofert.

21. Oferty, o których mowa w pkt. 19. muszą być uzyskane w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku typowych dostaw lub usług będących przedmiotem ustalonych cenników, jako ofertę traktuje się także publicznie ogłoszony cennik. Osoba prowadząca sprawę może negocjować każdą z ofert, lecz jest zobowiązana do niedyskryminowania przy tym żadnego z oferentów i zachowania transparentności przeprowadzonych negocjacji.

22. Osoba prowadząca sprawę dokonuje porównania ofert, biorąc pod uwagę w szczególności:

    a. cenę każdej z ofert,

    b. ryzyko dla Centrum Ochrony Mokradeł, jakie może być związane z wyborem każdej z ofert,

    c. wpływ na środowisko,

    d. szczegółowe warunki każdej z ofert, w tym prawdopodobną jakość towaru lub usługi, jaką może zagwarantować oferent, warunki płatności, czas realizacji, ewentualne trudności logistyczne i organizacyjne, w tym w szczególności ewentualne dodatkowe koszty, jakie byłyby związane z wyborem danej oferty itp.

    e. wszelkie inne warunki, które zostały przyjęte w zapytaniu ofertowym.

23. Na podstawie porównania ofert, o którym mowa w pkt. 22., osoba prowadząca sprawę wybiera ofertę najkorzystniejszą, którą jest oferta cechująca się najkorzystniejszym bilansem analizowanych cech. Tę ofertę osoba prowadząca sprawę rekomenduje do zatwierdzenia na piśmie jednemu z Członków Zarządu lub osobie upoważnionej do tego przez Zarząd wraz z uzasadnieniem.

24. Z przeprowadzonego rozpoznania rynku należy sporządzić pisemna notatkę z załączeniem uzyskanych ofert.

25. Rozpoznania rynku nie przeprowadza się, jeżeli zachodzi jedna z sytuacji:

    a. nie jest znany więcej niż jeden potencjalny dostawca/wykonawca i informacji o innych potencjalnych dostawcach/wykonawcach nie można odnaleźć w publicznych źródłach informacji gospodarczej,

    b. istnieje potrzeba pilnego udzielenia zamówienia, a przeprowadzenie rozpoznania rynku opóźniłoby jego udzielenie,

26. Umowy z wykonawcami oraz wszelkie wydatki muszą być zawierane, poniesione i udokumentowane zgodnie z obowiązującym prawem polskim oraz prawem unijnym.

27. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia przez Centrum Ochrony Mokradeł oraz oferentów, a także do zawierania umów w sprawach takich zamówień, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.